****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.05.2025 с. Мурино № 16-п**

**О внесении изменений в Постановление от 13.11.2020 № 35-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Налогового кодекса РФ, с целью обеспечения открытости и общедоступности информации о предоставлении муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, руководствуясь статьями Устава муниципального образования Муринский сельсовет, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Внести в постановление от 13.11.2020 № 35-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7. Административного регламента исключить;

1.2. Пункт 2.12. раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственные услуги, орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр.

 Максимальный срок ожидания в очереди при запросе о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 60 минут»;

 1.3. Абзац 1 пункта 2.14. раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«- помещения, в которых осуществляется приём граждан, обратившихся за получением муниципальной услуги, должны быть оснащены соответствующими указателями, информационными стендами с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите населения.»;

 1.4. Исключить раздел: «4. «Формы контроля за исполнением административного регламента»;

 1.5. Исключить раздел: «5. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц или муниципальных служащих, работников».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать постановление в газете «Муринский вестник» и на «Официальном интернет - сайте администрации Муринского сельсовета» (https://murinskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования (обнародования).

Глава сельсовета Е.В. Вазисова