***ГАЗЕТА***

***РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ* № 30 от 13.12.2024 г.**

***БЕСПЛАТНО***

|  |
| --- |
| **УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!**  Вы держите в руках тридцатый номер печатного издания «Муринский вестник» органов местного самоуправления муниципального образования Муринский сельсовет. Это не общественно-политическое, а официальное издание, в котором будут публиковаться только официальные сообщения и материалы, нормативные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования Муринский сельсовет, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.  Газета «Муринский вестник» утверждена Муринским сельским Советом депутатов и Главой Муринского сельсовета в связи с тем, что налоговое, бюджетное законодательство и законодательство о местном самоуправлении обязывают нас официально опубликовывать принимаемые нормативные правовые акты.  **Распространяться издание будет бесплатно, тиражом – менее одной тысячи экземпляров.**  С уважением, Глава Муринского сельсовета Е.В. Вазисова |



**МУРИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**00.00.2023 с. Мурино № 00-000-р**

**О проведении публичных слушаний по вопросу «О бюджете муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава Муринского сельсовета, на основании Положения о порядке проведения публичных слушаний в Муринском сельсовете, утвержденного Решением сельского Совета депутатов от 28.04.2020 № 59-211-р (в редакции № 62-229-р от 19.08.2020г.) «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в МО Муринский сельсовет» Муринский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Назначить публичные слушания по вопросу «О бюджете муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов».

2. Провести публичные слушания **17.12.2024 года в 10 00 ч.** в здании администрации Муринского сельсовета по адресу: село Мурино, ул. Ленина 33 А.

3. Назначить председательствующим на публичных слушаниях Ровных Семена Георгиевича, секретарем Вазисову Елену Валерьевну.

4. Утвердить рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний «О бюджете муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов».

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Муринского сельского Совета депутатов.

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования) в газете «Муринский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель сельского  Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Ровных | Глава Муринского  Сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Вазисова |

Приложение к Решению

Муринского сельского

Совета депутатов

от 00.11.2024 г. № 00-000-р

**ПОРЯДОК**

**организации и проведения публичных слушаний по проекту Решения о бюджете муниципального образования на 2025 год**

1. **Общие положения**

1.Настоящее положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год и направлено на реализацию права жителей муниципального образования Муринский сельсовет на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

2. Публичные слушания проводятся с целью обсуждения проекта Решения о бюджете муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год.

3. Участниками публичных слушаний могут быть жители сельсовета, представители политических партий, общественных объединений, трудовых коллективов и иных объединений граждан, депутаты Муринского сельского Совета депутатов и др.

**2. Подготовка публичных слушаний**

1. Для подготовки и проведения публичных слушаний создаётся рабочая группа, которая располагается в здании администрации сельсовета по адресу: Красноярский край Курагинский район с. Мурино, ул. Ленина, 33А.

2. Председатель рабочей группы созывает первое заседание рабочей группы не позднее двух дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний.

3. В целях организации и проведения публичных слушаний рабочая группа:

- разрабатывает проект решения о бюджете муниципального образования Муринский сельсовет в десятидневный срок со дня принятия решения о проведении публичных слушаний;

- обеспечивает доведение до сведения жителей муниципального образования информацию о проведении публичных слушаний и текст проекта решения о бюджете муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год в полном объёме не позднее 15 дней до проведения публичных слушаний путём опубликования в газете «Муринский вестник» и обнародования иным способом;

- проводит анализ предложений, представленных гражданами;

- составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, с правом выступления;

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

- осуществляет подсчёт голосов при голосовании в ходе публичных слушаний;

- организует подготовку решения о результатах публичных слушаний и его опубликование (обнародование), а также направление данного решения, предложений, одобренных участниками публичных слушаний, и протокола публичных слушаний Мариинскому сельскому Совету депутатов.

4. Рабочая группа вправе привлекать к своей деятельности граждан и специалистов для выполнения консультативных и экспертных работ.

**3. Порядок внесения предложений в проект решения о бюджете муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год**

1. Опубликованный проект решения о бюджете муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год обсуждается на собраниях политических партий, общественных организаций, трудовых коллективов, иных собраниях граждан.

2. Предложения по проекту решения в письменном виде направляются в рабочую группу с аргументированным обоснованием внесения данных предложений. Если предложения приняты на собрании граждан, то к тексту предложения прилагается протокол такого собрания, оформленный в установленном порядке, и список представителей, принимающих участие в публичных слушаниях, в том числе лиц, уполномоченных выступать на публичных слушаниях по вносимым предложениям.

**4. Порядок проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся в помещении, позволяющем обеспечить массовое участие в них жителей.

2. Участники публичных слушаний допускаются в помещение, где проводятся публичные слушания, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе:

- употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц;

- использовать ложную и непроверенную информацию;

- осуществлять иные действия, нарушающие общественный порядок.

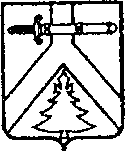
5. Перед началом проведения мероприятия рабочая группа организует регистрацию выступающих и общий учёт численности участников публичных слушаний.

6. Председательствующий на публичных слушаниях открывает мероприятие и оглашает тему публичных слушаний, вопрос, выносимый на обсуждение, инициаторов проведения публичных слушаний, основания и причины их проведения, предложения рабочей группы по порядку проведения публичных слушаний.

7. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются вносимые изменения в проект бюджета муниципального образования Муринский сельсовет на 2025 год, выслушиваются мнения выступающих, заключение рабочей группы. Председательствующий подводит итоги мероприятия, после чего принимается решение о результатах публичных слушаний, которое отражается в протоколе. Решение принимается простым большинством голосов от общего числа участников публичных слушаний и носит рекомендательный характер.

8. Председательствующий даёт слово секретарю для оглашения протокола публичных слушаний.

9. Решение (резолютивная часть протокола) публичных слушаний подлежит опубликованию в десятидневный срок со дня принятия.

****

**МУРИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**00.12.2024 с. Мурино № 00-00-р**

**О бюджете муниципального образования**

**Муринский сельсовет на 2025 год**

**и плановый период 2026-2027 годов**

На основании подпункта 2 пункта 1 статьи 20 Устава муниципального образования Муринский сельсовет, пункта 1 статьи 2 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Муринский сельсовет, утверждённого решением Муринского сельского Совета депутатов от 19.04.2022 № 17-102-р, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

**1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Муринский сельсовет (далее – местного бюджета) на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов**

1.1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 8864,4 тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 8864,4 тыс. рублей;

3) дефицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2026 год и на 2027 год:

1)прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета   
на 2026 год в сумме 7247,8 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 7046,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2026 год в сумме 7247,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 175,3 тыс. рублей, и на 2027 год в сумме 7046,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 352,0 тыс. рублей;

3) дефицит местного бюджета на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению.

**2.** «Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2025 год», законом Красноярского края «О краевом бюджете на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов», законом Красноярского края «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае».

**3. Доходы местного бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов**

1.Утвердить доходы местного бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

2.Учесть в доходах местного бюджета на 2025 год межбюджетные трансферты из районного бюджет в сумме 7869,0 тыс. рублей, на 2026 год 6205,8 тыс. рублей, 2027 год 5976,4 тыс. рублей, согласно приложению 3 к настоящему решению.

**4. Распределение расходов местного бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов по бюджетной классификации Российской Федерации**

Утвердить в пределах общего объема расходов местного бюджета, установленного пунктом 1 настоящего решения:

1)Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов на 2025 год и плановый период 2026-2027 годовсогласно приложению 4 к настоящему решению;

2)Ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2025 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

3) Ведомственная структура расходов местного бюджета на плановый период 2026-2027 годов согласно приложению 6 к настоящему решению;

4) Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Муринского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета МО Муринский сельсовет на 2025 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

5) Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам администрации Муринского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета МО Муринский сельсовет на 2026 -2027 годы согласно приложению 8 к настоящему решению;

6) Перечень муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию в 2025 году и плановые 2026-2027 годы согласно приложению 9 к настоящему решению.

**7)** Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, в соответствии с заключенными соглашениями на 2025 год согласно приложению 10 к настоящему решению.

8) Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований согласно приложению 11 к настоящему решению.

**5. Изменение показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета в 2025 году**

Установить, что глава Муринского сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов без внесения изменений в настоящее решение:

1) на сумму доходов, дополнительно полученных от платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой муниципальными бюджетными учреждениями, сверх утвержденных настоящим решением и (или) бюджетной сметой бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных учреждений и направленных на финансирование расходов данных учреждений в соответствии с бюджетной сметой;

2) в случаях образования, переименования, реорганизации, ликвидации органов местного самоуправления и иных муниципальных органов власти, перераспределения их полномочий и численности в пределах общего объёма средств, предусмотренных настоящим решением на обеспечение их деятельности;

3) в случаях переименования, реорганизации, ликвидации, создания муниципальных учреждений, перераспределения объема оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ и (или) исполняемых функций и численности в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением на обеспечение их деятельности;

4) на сумму средств межбюджетных трансфертов, поступивших из районного бюджета в четвертом квартале 2025 года на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных, краевых законов и (или) других нормативных правовых актов, а также соглашений и уведомлений финансового управления администрации района;

5) в случае уменьшения суммы средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и бюджета субъекта;

6) в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы Муринского сельсовета, после внесения изменений в указанную программу в установленном порядке;

7) на сумму остатков средств, полученных от платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой муниципальными бюджетными учреждениями, по состоянию на 1 января 2024 года, которые направляются на финансирование расходов данных учреждений в соответствии с бюджетной сметой;

8) в случае установления наличия потребности в не использованных по состоянию на 1 января 2025 года остатках межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенции, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, которые могут быть использованы в 2025 году на те же цели либо на погашение кредиторской задолженности, в том числе остатках субсидий, предоставленных в рамках долгосрочных целевых программ, прекративших свое действие в 2024 году, в соответствии с решениями главных администраторов доходов местного бюджета.

**6. Индексация размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности администрации Муринского сельсовета, и должностных окладов муниципальных служащих**

6.1.Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности администрации Муринского сельсовета, размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы, увеличиваются (индексируются) в 2025 году на коэффициент, равный 1, в 2026 и 2027 г.г. на коэффициент равный 1.

6.2. Общая штатная численность работников администрации (за исключением работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, принятая к финансовому обеспечению в 2025 году, составляет 4 штатные единицы.

**7. Индексация заработной платы работников муниципальных учреждений и администрации Муринского сельсовета, не являющимися муниципальными служащими**

7.1. Расходы на заработную плату работников администрации, оплата труда которых осуществляется по новым системам оплаты труда, сформированы с 1 января 2025 года в пределах фонда оплаты труда учреждений в плановом периоде 2026-2027 годов увеличиваются (индексируются) на коэффициент равный 1.

7.2. Общая штатная численность работников администрации по обслуживанию административных зданий и водителей, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, принятая к финансовому обеспечению в 2025 году, составляет 1,8 штатных единиц.

**8. Особенности использования средств, получаемых муниципальными бюджетными учреждениями в 2025 году**

1. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным бюджетным учреждениям, от платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой муниципальными бюджетными учреждениями (далее по тексту статьи - доходы от сдачи в аренду имущества и от приносящей доход деятельности), направляются в пределах сумм, фактически поступивших в доход местного бюджета и отраженных на лицевых счетах муниципальных бюджетных учреждений, на обеспечение их деятельности в соответствии с бюджетной сметой.

2. Доходы от сдачи в аренду имущества используются на оплату услуг связи, транспортных и коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ и услуг, прочих расходов, увеличения стоимости основных средств и увеличения стоимости материальных запасов.

3. В целях использования доходов от сдачи в аренду имущества и от приносящей доход деятельности муниципальные бюджетные учреждения ежемесячно до 22-го числа месяца, предшествующего планируемому, направляют информацию главным распорядителям средств местного бюджета о фактическом их поступлении. Информация представляется с нарастающим итогом с начала текущего финансового года с указанием поступлений в текущем месяце.

4. Главные распорядители средств местного бюджета на основании информации о фактическом поступлении доходов от сдачи в аренду имущества и от приносящей доход деятельности ежемесячно до 22-го числа месяца, предшествующего планируемому, формируют заявки на финансирование на очередной месяц с указанием даты предполагаемого финансирования.

5. Администрация Муринского сельсовета осуществляет зачисление денежных средств на лицевые счета соответствующих муниципальных бюджетных учреждений, открытых в Отделе Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю, в соответствии с заявками на финансирование по датам предполагаемого финансирования.

.

**9. Особенности исполнения местного бюджета в 2025 году**

9.1. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2025 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Муринского сельсовета за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта в форме субвенции, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 10 рабочих дней 2025 года.

9.2. Установить, что погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым в предыдущие годы, фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 1 января 2025 года обязательствам, производится главными распорядителями средств местного бюджета за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2025 год.

9.3. Остатки средств местного бюджета на 1 января 2025 года в полном объёме могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения местного бюджета в 2025 году, за исключением неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

**10. Дорожный фонд администрации Муринского сельсовета**

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда администрации Муринского сельсовета на 2025 год в сумме 1377,2 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 414,2 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 430,9 тыс. рублей.

**11. Резервный фонд администрации Муринского сельсовета**

Установить, что в расходной части местного бюджета предусматривается резервный фонд администрации Муринского сельсовета на 2025 год в сумме 6,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 6,0 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 6,0 тыс. рублей.

12. Учесть в расходах местного бюджета ассигнования, направленные на исполнение публичных нормативных обязательств на 2025 год в сумме 12,0 тыс.руб., на плановый 2026 год в сумме 12,0 тыс.руб., на 2027 в сумме 12,0 тыс.руб.

**13. Муниципальный внутренний долг администрации Муринского сельсовета**

13.1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Муринского сельсовета по долговым обязательствам Муринского сельсовета:

на 1 января 2026 года в сумме  0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0  тыс. рублей;

на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0  тыс. рублей;

на 1 января 2028 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0  тыс. рублей

13.2.Установить предельный объём муниципального долга Муринского сельсовета:

на 2025 год в сумме 497,7 тыс. рублей;

на 2026 год в сумме 521,0 тыс.рублей;

на 2027 год в сумме 534,9 тыс.рублей.

13.3. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования Муринский сельсовет не должен превышать в 2025-2027 годах 0,0 тыс.руб.

**14. Обслуживание счёта местного бюджета**

14.1. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета в части проведения и учёта операций по кассовым поступлениям в местный бюджет и кассовым выплатам из местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю через открытие и ведение лицевого счёта местного бюджета.

14.2. Исполнение местного бюджета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю.

14.3. Отдельные полномочия по исполнению местных бюджетов, указанные в подпункте 13.2 настоящего пункта, осуществляются Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю на основании соглашений, заключенных между администрацией Муринского сельсовета и территориальным отделом казначейства Красноярского края.

**15. Вступление в силу настоящего решения**

Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете "Муринский вестник" не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке и вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете "Муринский вестник".

Председатель совета депутатов С.Г.Ровных

Глава сельсовета­­­ Е.В.Вазисова

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Учредитель: Муринский сельский Совет депутатов, администрация Муринского сельсовета.**

1. **Тринадцатое декабря две тысячи двадцать четвертого года.**
2. **Адрес: 662927, Красноярский край, Курагинский район, с. Мурино, ул. Ленина, 33А.**
3. **Газета выходит ежемесячно. Распространяется бесплатно.**